



المجلس الوطني لحقوق الإنسان
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵏ ⵓⵎⵎⵓⵔ ⵏ ⵓⵔⵓⵎⵓⵔ ⵏ ⵓⵔⵓⵎⵓⵔ
Conseil national des droits de l'Homme

المملكة المغربية
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵏ ⵓⵎⵎⵓⵔ
Royaume du Maroc

المرجع: SP/DI.343123

مقرر لرئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان
بفتح باب الترشيح لشغل منصب مسؤولية
- رئيسة (ة) قسم تتبع فعالية حقوق الإنسان في السياسات العمومية -
بمديرية الدراسات، الأبحاث والتوثيق

إن السيدة رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان،
بناء على:

- القانون رقم 76.15 المتعلق بإعادة تنظيم المجلس الوطني لحقوق الإنسان، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.18.17 صادر في 5 جمادى الآخرة 1439 (22 فبراير 2018)؛
- الظهير الشريف رقم 1.18.101 صادر في 03 ربيع الآخر 1440 (11 ديسمبر 2018) بتعيين رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان؛
- النظام الداخلي للمجلس الوطني لحقوق الإنسان كما تمت المصادقة عليه خلال الجمعية العامة الأولى المنعقدة بتاريخ 21 شتنبر 2019، والمنشور بالجريدة الرسمية عدد 6856 بتاريخ 18 جمادى الآخرة 1441 موافق 13 فبراير 2020؛
- مقرر رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان رقم SP/DI.367/22 الصادر في 04 أكتوبر 2022 بشأن النظام الأساسي الخاص بالموارد البشرية العاملة بالمجلس الوطني لحقوق الإنسان؛
- جدول المناصب المالية برسم سنة 2023؛

تقرر ما يلي:

المادة الأولى: يعلن المجلس الوطني لحقوق الإنسان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيسة (ة) قسم تتبع فعالية حقوق الإنسان في السياسات العمومية التابع لمديرية الدراسات، الأبحاث والتوثيق؛

المادة الثانية: تفتح المباراة في وجه كل مترشح(ة) تتوفر فيه (ها) الشروط الآتية:

- أن يكون حاملا للجنسية المغربية؛
- حاصلًا على شهادة الماستر في مجالات العلوم القانونية، الاقتصادية والاجتماعية، أو شهادة أو دبلوم معترف بمعادلته لها، ويتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن خمس سنوات، سنتين من ضمنها في موقع مسؤولية تديرية في المجال المطلوب؛
- حاصلًا على شهادة الإجازة أو ما يعادلها في مجالات العلوم القانونية، الاقتصادية والاجتماعية، أو شهادة أو دبلوم معترف بمعادلته لها، ويتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن عشر سنوات، سنتين من ضمنها في موقع مسؤولية تديرية في المجال المطلوب؛

المادة الثالثة: تحدد مهام الوظيفة وكذا الكفاءات المطلوبة وفق الوصف الوظيفي المرفق بهذا القرار؛

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيدة رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان يبرز الحوافز والمؤهلات للمشاركة لشغل الوظيفة المطلوبة
2. سيرة ذاتية حديثة للمرشح(ة)
3. نسخة مصادق عليها عن بطاقة التعريف الوطنية
4. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، وكذا تثبت توفر المترشح(ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المطلوب
5. برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير القسم المعني وتطويره والرفع من أدائه
6. إذن للمشاركة في المباراة بالنسبة للموظفين/الموظفات التابعين لإدارات عمومية

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيحات بمكتب الضبط بالمجلس الوطني لحقوق الإنسان أو ترسل على العنوان البريدي التالي: المجلس الوطني لحقوق الإنسان - رقم 22 شارع الرياض حي الرياض ص ب 21527 الرباط المغرب، قبل الرابعة والنصف من يومه 13.11.2023..... والذي يعتبر كآخر أجل لتوصل المجلس بملفات الترشيح.

المادة السادسة: تتولى لجنة يتم تعيينها بقرار لرئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء المقابلات الانتقائية، والتي سيحدد تاريخ ومكان إجرائها لاحقا.

هذا ويتولى المجلس، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن اللجنة المحدثة لهذا الغرض، الإعلان عن الأئحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء المباراة عبر الموقع الإلكتروني للمجلس الوطني لحقوق الإنسان www.cndh.org.ma

المادة السابعة: ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للمجلس الوطني لحقوق الإنسان www.cndh.org.ma

رئيسة المجلس

رئيسة
المجلس الوطني لحقوق الإنسان

أمينة بوعياش

*يقوم المجلس الوطني لحقوق الإنسان بتجميع معطياتكم الشخصية بواسطة هذه الاستمارة لغرض إعلانات التوظيف، هذه المعالجة كانت موضوع طلب إذن لدى اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي تحت رقم: A-13/2021. يمكنكم الاتصال عبر البريد الإلكتروني protection_dp@cndh.org.ma لممارسة حقوقكم في الولوج والتصحيح والتعرض وفقا لمقتضيات القانون 09-08.